



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ (สำนักปลัด) โทร ๐๓๗-๒๑๐๖๑๖

ที่ ปจ ๗๒๙๐๑/

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๓.ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๔.ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกัลยา มาเต็ม)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางสาวปราณี ประทีปแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
		-องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ มีการปรับปรุงแผนอัตราค่าจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ตำแหน่ง -หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน -หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป - การรับโอนข้าราชการประเภทอื่น และพนักงานส่วนตำบล มาดำรงตำแหน่งตำแหน่งที่ว่างที่ว่าง โดยการจัดทำประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล และข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	ผลการวิเคราะห์ การสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างเป็นไปอย่างต่อเนื่อง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี				

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ - ให้บุคลากรทราบ	- องค์กรมีการปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - จัดให้มีFeedback และไลน์ในการสนับสนุนการทำงาน - ไร้สำหรับประชาสัมพันธ์ผลงาน - การปฏิบัติงานนโยบายผู้บริหาร - มาตรการหลักเกณฑ์การปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ มีการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ถาตอบปัญหา ข้อเสนอแนะ ควรมีระบบสารสนเทศแบบ One Stop Service และระบบการให้บริการผ่านเว็บไซต์ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์และพฤติกรรมของผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ความสำคัญกับบุคลากรปฏิบัติงานควบคู่กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	- เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารหลักการที่ดี - จัดขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับการบริการรวดเร็วขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างชั่วคราว ได้รับบริการรวดเร็วขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างชั่วคราว ได้รับบริการรวดเร็วขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างชั่วคราว ได้รับบริการรวดเร็วขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง พนักงานจ้างชั่วคราว ได้รับบริการรวดเร็วขึ้น ลดการสูญเสีย	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน การปฏิบัติราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งสายงาน และหน้าที่อื่นเพื่อเพิ่มพูนความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษาการแทน ในกรณีตำแหน่งว่าง หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ - แจ้งเวียนคำสั่งให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ผลการวิเคราะห์ การจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน เพื่อลดปัญหาความขัดแย้ง เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ข้อเสนอแนะ พนักงานส่วนตำบลยังมีความเข้าใจผิด สับสน และเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับงาน	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน เกิดความรัก ความทุ่มเท กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศยกย่องชมเชยแก่ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร	ผลการวิเคราะห์ พนักงานมีความสุขในการปฏิบัติงาน สถานที่ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวกสบาย ข้อเสนอแนะ ควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการพัฒนา ระบบสร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาบุคลากร ที่มีประสิทธิภาพสูง ไว้กับหน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้าง ขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล ได้แก่ การเลื่อนขั้น เงินเดือน การให้เงิน รางวัลประจำปี	- ดำเนินการ พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตาม กระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัด ของการประเมินการ ปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งดำเนินการ ประกาศรายชื่อ พนักงานส่วนตำบลที่ มีผลการประเมิน ดีเด่น	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์กำหนด ข้อเสนอแนะ ไม่มี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	การเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี แบ่งออกเป็น ๒ รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ค. เรื่อง “ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น” มาเผยแพร่ให้บุคลากรทุกส่วนราชการรับทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารส่วนตำบลให้ความสำคัญกับการส่งเสริม จริยธรรม และการรักษาวินัยบุคลากรทุกคนได้รับการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัย ให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อเสนอแนะ ควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะ การทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้อง กับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ของ องค์กร	บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ที่ได้รับจากการ พัฒนามาปรับใช้ ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของ ตนเองได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดย การเพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม ข้อเสนอแนะ ให้มีการรายงานผล จากการเข้ารับการ ฝึกอบรมให้กับ ผู้บริหารทราบ	๕๐,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการพัฒนาองค์กรให้ป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่างเป็นระบบ	- นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน เป็นการสร้างความกระจ่างถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับการจัดการความรู้ (Knowledge management)	ผลการวิเคราะห์ องค์กรแห่งการเรียนรู้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการวางรากฐานด้านการสร้างคุณค่าให้แก่ทรัพยากรที่จับต้องไม่ได้คือ ความรู้ ข้อเสนอแนะ เราควรสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็นระบบ และมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในที่สุด	-ไม่ใช้ งบประมาณ	-ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการส่งเสริม พัฒนาบุคลากรใน องค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นการอပ်ในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการวางแผนการ พิจารณาการส่ง บุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	ผลการวิเคราะห์ มี การดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -๒๕๖๗ ข้อเสนอแนะ ดำเนินการตามแผน ฯ ให้สอดคล้องตาม ความจำเป็น	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
- ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอวาต้า อำเภอเมืองจังหวัดตราด	
๖. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร วิธีการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ระยะที่ ๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑	๒
๗. อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manager) โดยฝึกปฏิบัติงานในชุมชน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต) ในพื้นที่ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ กันยายน ๒๕๖๗ และการนำเสนอ case การฝึกปฏิบัติงาน ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตุม ชั้น ๓ ตึกใหม่ อำเภอศรีมหาโพธิ จังหวัดปราจีนบุรี	๑
๘. การใช้กลไกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในการจัดการปัญหาด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม” ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา	๑
๙. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตร ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑๐ ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอวานา แกรนด์ คอนเวนชั่น บางนา กรุงเทพมหานคร	๑
๑๐. อบรมหลักสูตรพื้นฐานการจัดการเหตุรำคาญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเซ็นเตอร์พอยท์ (Terinal๒๑) อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	๑
๑๑. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐานและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูง สำหรับการต่ออายุประภาศนียัตร์ สาขาพนักงานฉุกเฉินการแพทย์” ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพญาอ อาครเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร	๑
๑๒. อบรมโครงการฝึกอบรมสำหรับบุคลากรด้านช่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หลักสูตร ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เรื่อง “การควบคุมกำกับน้ำหนักรถทุกตาม พ.ร.บ. ทางหลวงสำหรับ	๑

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
อปท.” ในระหว่างวันที่ ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานทางหลวงชนบทที่ ๒ (สระบุรี)	
๑๓. โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	๑
๑๔. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำแผนที่ภาษีปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX ๓๐๐๐ เข้าสู่ระบบ Ltax online การปรับปรุงมาตรา ๑๐ การเชื่อมฐานราคา e-Laas อัตโนมัติ และการจัดทำแผนที่แม่บท Ltax GIS (เมนูภาษาไทย) ” ในระหว่างวันที่ ๔ - ๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฟอร์จูน โคราซ จังหวัดนครราชสีมา	๓
๑๕. โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” ซึ่งประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแคนทารีทินบุรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี	๔
๑๖. อบรมโครงการพัฒนาบุคลากรของสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เคียงดอยรีสอร์ท อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน	๒
๑๗. อบรมด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ปี ๖๗ “หลักสูตรพนักงานดับเพลิง” ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๓ จ.ปราจีนบุรี	๑
๑๘. อบรมหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเพชรรัตน์ อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด	๑
๑๙. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร มีอาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น “ด้านความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งต่าง ๆ และพนักงานจ้าง ในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง (ให้สอดคล้องกับมติ ครม.)” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๒๐. โครงการศึกษาดูงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ประจำปี ๒๕๖๗ “กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ” ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลดงบัง อ.ประจันตคาม จ.ปราจีนบุรี	๑๐
๒๑. โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครูข) ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมจังหวัดปราจีนบุรี	๒
๒๒. โครงการจัดทำแผนพัฒนาด้านการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (จัดประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดและทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดปราจีนบุรี) ในระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องธารทิพย์ โรงแรมแคนทารี ๓๐๔ ปราจีนบุรี ตำบลท่าตูม อำเภอศรีมหาโพธิ จ.ปราจีนบุรี	๒
๒๓. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดการบันทึกบัญชี การใช้ไฟล์ Excel และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘” ในระหว่างวันที่ ๒ - ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว ถนนรามคำแหง แขวงบางบำหรุ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๑
๒๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชี การปิดบัญชี การบันทึกต้นทุนและการใช้งานระบบ NEW E-LAAS ของโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหน่วยงานใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” ในระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสีดา รีสอร์ท จังหวัดนครนายก	๖
๒๕. อบรมฟื้นฟูศักยภาพผู้ปฏิบัติการ หลักสูตร “ปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐานและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูงสำหรับการต่ออายุประกาศนียบัตร สาขาพนักงานฉุกเฉิน	๑

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
การแพทย์” ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมพญายอ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยภูเบศร	
๒๖. โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฮิลล์ไซด์คันทรีโฮ มกอล์ฟแอนด์รีสอร์ท อำเภอบึงนาราง จังหวัด พิจิตร	๒
๒๗. โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะสมอง EF-Executive Functions , ตัวตน (Self) และพัฒนาการ ๔ ด้าน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันยา เสพติด รุ่นที่ ๕ ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบ้านไทย บูทิก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	๑
๒๘. อบรมโครงการฝึกอบรม การปฏิบัติงานพัสดุใน ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e- GP) ระยะที่ ๕ ในระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท แขวงบางอ้อ เขตบาง พลัด กรุงเทพมหานคร	๓
๒๙. โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรวินัยข้าราชการท้องถิ่น การคงอยู่และการเปลี่ยนแปลง” ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฮิลล์ไซด์คันทรีโฮ มกอล์ฟแอนด์รีสอร์ท อำเภอบึงนาราง จังหวัด พิจิตร	๒
๓๐. อบรม โครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สถาบัน พัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลอง หลวง จังหวัดปทุมธานี	๓
๓๑. อบรมการสร้างเครือข่ายนักวิชาการ/นักวิจัยด้าน การแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่ว ประเทศ โดยกำหนดให้มีการจัดประชุมวิชาการ การแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับชาติ ครั้งที่ ๙ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม มิวราเคิล แกรนด์บอลรูม ชั้น ๔ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร	๒

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๓๒. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การบริหารงานบุคคลกรณีไม่มีนายก อบท.(ครบวาระ) และแนวทางการใช้บัญชี การโอน การปรับปรุงตำแหน่ง/ส่วนราชการ เพื่อแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาของ ก.กลาง/ก.จังหวัด บัญชีเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบร้อยละ (บัญชี ๖) และการปรับค่าตอบแทนขดเซย ลูกจ้างและพนักงานจ้างสังกัดองค์กรปกครองส่วน๓๒. ท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๐ โดยมีกำหนดจัดการอบรมขึ้นระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมแก้วสมุย รีสอร์ท จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่องานระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

๒. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๓. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตราากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สอ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม