



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสำราญ อ่อนอรุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....กันยายน..พ.ศ..2565....

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต่อ/ คำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวง มาลัย	5,000.00	4,000.00	4,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย ในการปฏิบัติ ราชการของ อบต.
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	17,649.50	4,000.00 (+)	21,649.50	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยมีลักษณะเป็นการจ้าง เหมาผู้รับจ้างดำเนินการจ้าง เหมาแรงงานของ บุคคลภายนอกให้ ดำเนินการซ่อมแซม

แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	60,000.00	8,196.00	8,000.00 (-)	196.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก ค่าบริวารรถรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการ ลงทะเบียนลงทะเบียนส่ง พนักงานท้องถิ่นและ พนักงานจ้างของ อบต. เข้า รับการฝึกอบรมและสัมมนา ในหลักสูตรต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน การเดินทางไปราชการแก่ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิ เบิกได้ ฯลฯ
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนด้าน การ ส่งเสริม และพัฒนา คุณภาพชีวิต	50,000.00	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย							
เกี่ยวกับการรับรองและพิธี							
การในการปฏิบัติราชการ							
ของ อบต. ได้แก่							
1. ถ้ารับรอง ในการต้อนรับ							
บุคคลหรือคณะบุคคล เช่น							
ถ้าอาหาร ถ้าเครื่องดื่ม ถ้า							
ของขวัญ ถ้าพิมพ์เอกสาร							
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการ							
เลี้ยงรับรองรวมทั้ง							
ค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่าย							
อื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่							
เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็น							
ค่ารับรองในการต้อนรับ							
บุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไป							
นี้ในงาน ตรวจงานหรือ							
เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดู							
งาน และเจ้าหน้าที่ที่							
เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับ							
บุคคลหรือคณะบุคคล							
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการ							
ประชุมสภา อบต. หรือ							
คณะกรรมการ หรือ							
อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง							
เช่น ถ้าอาหาร ถ้าเครื่องดื่ม							
ต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยง							
รับรองและค่าบริการอื่น ซึ่ง							
จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ							
เลี้ยงรับรองในการประชุม							
สภา อบต. คณะกรรมการ							
หรืออนุกรรมการฯทั้งนี้ให้							
รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุม							
เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้							
ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย /							
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ							
ดำเนินโครงการช่วยเหลือ							
ประชาชนด้านการส่งเสริม							
และพัฒนาคุณภาพชีวิต							
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	200,000.00	21,875.00	12,000.00 (-)	9,875.00
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายแบบ รายจ่ายอื่น ๆ	50,000.00	8,000.00	12,000.00 (+)	20,000.00

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัดอื่น	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ สำหรับใช้ในกาปฏิบัติงาน ราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบล เช่น มีเตอรันนำ-- ไฟฟ้า สมอหรือ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	100,000.00	21,649.50	10,000.00 (+)	31,649.50	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนด้านการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย/การบันทึกข้อมูลผิดพลาดจึงต้องบันทึกขอมูลให้ถูกต้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)


(..นายชยุด ทิพนัน.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่..... 16เดือน..... กันยายน..... พ.ศ..... 2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(..นางระเบียบ จันทร์สำราญ.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่..... 16เดือน..... กันยายน..... พ.ศ..... 2565.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ) 

(นางสาวดลยา พลเดช.)

ตำแหน่ง .. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

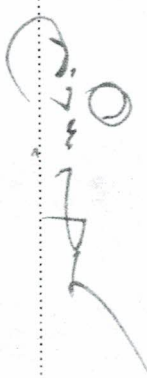
วันที่ 16 เดือน .. กันยายน .. พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ) 

(... นายสำราญ อ่อนอรุณ...)

ตำแหน่ง .. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

วันที่ 16 เดือน .. กันยายน .. พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในกาประชุม สมัย .. ครั้งที่ .. เมื่อวันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

หรือผู้อนานาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 16 เดือน .. กันยายน .. พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....^{1๖}.....เดือน.....กันยายน..พ.ศ....2565....
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี
โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		20,000.00	13,695.00	13,000.00 (-)	695.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ ไปรษณีย์ใช้ในการปฏิบัติ ราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ค่าใช้จ่ายในการ จัดการเลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าไปรษณีย์ ค่าขนส่งบัตร ค่า คงตราไปรษณียากร ค่าเช่า ตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม การโอนเงินในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สีน		35,400.00	10,702.00	13,000.00 (+)	23,702.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อสีน สำหรับใช้ใน การปฏิบัติงานที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	20,000.00	8,400.00	2,000.00 (-)	6,400.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ มีลักษณะเป็นการจ้างเหมา ผู้รับผู้จ้างแรงงาน ของบุคคลภายนอกให้ ดำเนินการซ่อมแซม
แผนงาน บริหารงานทั่วไป คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น	35,400.00	23,702.00	2,000.00 (+)	25,702.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น สำหรับใช้ใน การปฏิบัติงานที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย/การบันทึกข้อมูลผิดพลาดจึงต้องบันทึกขอมูลให้ถูกต้อง
.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 

(..นางระเบียบ จันทร์สำราญ.....)

ตำแหน่ง ..ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ 1๒ เดือน ..กันยายน ..พ.ศ. 2565...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(..นางระเบียบ จันทร์สำราญ.....)

ตำแหน่ง ..ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ 1๒ เดือน ..กันยายน ..พ.ศ. 2565...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวตลิดา พลเดช.)

ตำแหน่ง .. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

วันที่ .. 16 .. เดือน .. กันยายน .. พ.ศ. 2565 ..

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(... นายสำราญ อ่อนอรณ ...)

ตำแหน่ง .. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ..

วันที่ .. 16 .. เดือน .. กันยายน .. พ.ศ. 2565 ..

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในกาประชุม สมัย .. ครั้งที่ .. เมื่อวันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .. 16 .. เดือน .. กันยายน .. พ.ศ. 2565 ..

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ .. เดือน .. พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....^{1b}.....เดือน.....กันยายน...พ.ศ...2565....

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,200.00	5,000.00 (-)	200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น เครื่องแบบเสื้อกางเกง ผ้า เครื่องหม้ายยศและสังกัด ถุงเท้ารองเท้า ฯลฯ
แผนงาน และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		170,000.00	16,290.90	5,000.00 (+)	21,290.90	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล แก่งดินสอและปฏิบัติราชการ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ
แผนงาน สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		170,000.00	90,000.00	31,000.00 (-)	59,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนเป็นค่าวิทยากร ขาดเซยกงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทน อปพร. ฯลฯ

แผนงานและ กลุ่มงาน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้งาน สำเร็จ	รายจ่ายเพื่อให้งาน สำเร็จ	150,000.00	13,100.00	31,000.00 (+)	44,100.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไม่ เพียงพอกับการใช้จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าเช่ารถบรรทุก ค่า เบี้ยหนึ่งสัปดาห์หรือค่า หนึ่งสัปดาห์ ค่าเช่ารถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่า เช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย/การบันทึกข้อมูลผิดพลาดจึงต้องบันทึกข้อมูลให้ถูกต้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์การส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)



(..นางสาววารวณ บุญมี.....)

ตำแหน่งผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....

วันที่..... 16 เดือน..... กันยายน..... พ.ศ..... 2565.....

(ลงชื่อ)

(..นางระเบียบ จันทร์สำราญ.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่..... 16 เดือน..... กันยายน..... พ.ศ..... 2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวตลยา พลเดช.)

ตำแหน่ง .. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

วันที่ 1๒ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(... นายสำราญ อ่อนอรุณ...)

ตำแหน่ง ... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

วันที่ 1๒ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในกาประชุม สมัย ครึ่งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 1๒ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 อนุมัติเมื่อวันที่.....1b.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ....2565....
 องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอชาติ จังหวัดปราจีนบุรี
 โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อย/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณราย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุน โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะ กรรม การ การศึกษาขั้น พื้นฐาน(สพฐ.) สำหรับสนับสนุน อาหาร กลางวัน	4,620,000.00	68,213.00	43,000.00 (-)	25,213.00	เพื่อเป็นเงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหาร กลางวันให้โรงเรียน สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	180,000.00	73,752.80	43,000.00 (+)	116,752.80	เนื่องจากงบประมาณที่ ไว้ไม่เพียงพอกับการใช้ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่า ขายเอกสาร ค่าเบี้ย หนังสือหรือค่าบริการหนึ่ง คำหักออก ค่าเช่า ทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมา บริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติด โทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายใน กาประกันภัยรถยนต์ รายการ ของ อบต.ค่า ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริ การสาธารณูปโภค เพื่อ สำรวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการในกา เลือกตั้งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
---------------------------	-----------------	-------------	------------------------------------	------------------------------------	------------	-----------	---------------	------------	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย/การบันทึกข้อมูลผิดพลาดจึงต้องบันทึกข้อมูลให้ถูกต้อง
.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(... นายชยต ทิพวัน.....)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่...1๒...เดือน...กันยายน...พ.ศ. 2565...

(ลงชื่อ)

(... นางระบียบ จันทร์สำราณ.....)

ตำแหน่ง ...ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่...1๒...เดือน...กันยายน...พ.ศ. 2565...

(ลงชื่อ)

(... นางสาวดลยา พลเดชะ.....)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ปฏิบัติราชการแทน.

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

วันที่...1๒...เดือน...กันยายน...พ.ศ. 2565...

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในกาประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 1๒ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน...ศาสตราจารย์ ดร. วราวุธ... (ลงชื่อ)

(.....นาย วร พันธ์ภูมิ.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่.....๑๒.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....2565...