



รายงานการประชุมสภา อบต.แห่งประเทศไทย
สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒



ใบลงทะเบียนประชุมสภา อปต.แก่งดินสอ

สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพินิจ จิตรพิโรจน์	ประธานสภาอปต.	พินิจ	
๒	นางสุดา เทียมเสมอ	รองประธานสภาอปต.	สุดา	
๓	นายสมาน หาเงิน	สมาชิกสภาอปต.	สมาน	
๔	นางสาวปราณี โพธิ์ชู	สมาชิกสภาอปต.	ป.พ.ช.	
๕	นายกำน จิตรคง	สมาชิกสภาอปต.	*	
๖	นางยุพิน เคยการ	สมาชิกสภาอปต.	_____	
๗	นางอัมพร พันเรือง	สมาชิกสภาอปต.	อ	
๘	นายทองแดง สาคำภีร์	สมาชิกสภาอปต.	_____	
๙	นายคำน้อย พิลาสร้อย	สมาชิกสภาอปต.	คำน้อย	
๑๐	นายนิคม ทับถม	สมาชิกสภาอปต.	นิคม	
๑๑	นายถนิต ทองจ้อย	สมาชิกสภาอปต.	ถนิต	
๑๒	นายสมพงษ์ ศรีพลเรือน	สมาชิกสภาอปต.	สมพงษ์	
๑๓	นายวันชัย ไพเราะ	สมาชิกสภาอปต.	วันชัย	
๑๔	นายฤทธิ์ชัย ภิลัยวัลย์	สมาชิกสภาอปต.	ฤทธิ์ชัย	
๑๕	นายคมสันต์ แนวสูง	สมาชิกสภาอปต.	คมสันต์	
๑๖	นายลำพอง ภูสุต	สมาชิกสภา อปต.	ลำพอง	
๑๗	นายวันชัย จำเนียรสวัสดิ์	สมาชิกสภาอปต.	วันชัย	
๑๘	นายอเนก ธนะไพบุลย์	สมาชิกสภาอปต.	อเนก	
๑๙	นางวรรณา เจริญทอง	สมาชิกสภาอปต.	วรรณา	
๒๐	นายวิรัตน์ ศรีลาสร้อย	สมาชิกสภาอปต.	วิรัตน์	
๒๑	นายทวีศักดิ์ ศรีมงคล	สมาชิกสภาอปต.	ทวีศักดิ์	
๒๒	นายเจษฎา เทียนน้อย	เลขานุการสภา อปต.แก่งดินสอ	เจษฎา	

[illegible]



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม อบต.แก่งดินสอ

ผู้มาประชุมลำดับที่ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

๑. นายพินิจ จิตรพิโรจน์
๒. นางสุดา เทียมเสมอ
๓. นายสมาน หาเงิน
๔. นางสาวปราณี โพธิ์ชู
๕. นายก้าน จิตรคง
๖. นางอัมพร พันเรือง
๗. นายคำน้อย พิลาสร้อย
๘. นายนิคม ทับถม
๙. นายณินท ทองจ้อย
๑๐. นายสมพงษ์ ศรีพลเรือน
๑๑. นายวันชัย ไทเราะ
๑๒. นายฤทธิชัย ภิลัยวัลย์
๑๓. นายคมสันต์ แนวสูง
๑๔. นายวิรัตน์ ศรีลาสร้อย
๑๕. นายลำพอง ภู่สุด
๑๖. นายวันชัย จำเนียรสวัสดิ์
๑๗. นายเอนก ธนะไพบูลย์
๑๘. นางวรรณภา เจริญทอง
๑๙. นายทวีศักดิ์ ศรีมงคล
๒๐. นายเชษฐา เทียนน้อย

- ประธานสภา อบต.แก่งดินสอ
รองประธานสภา อบต.
สมาชิกสภา อบต. ม.๑
สมาชิกสภา อบต. ม.๑
สมาชิกสภา อบต. ม.๒
สมาชิกสภา อบต.ม.๓
สมาชิกสภา อบต.ม.๕
สมาชิกสภา อบต.ม.๕
สมาชิกสภา อบต.ม.๖
สมาชิกสภา อบต.ม.๖
สมาชิกสภา อบต.ม.๗
สมาชิกสภา อบต.ม.๗
สมาชิกสภา อบต.ม.๘
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๒
สมาชิกสภา อบต.ม.๙
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐
สมาชิกสภา อบต. ม.๑๑
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑
สมาชิกสภา อบต.ม.๙
เลขานุการสภา อบต.แก่งดินสอ

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุมลำดับที่ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

๑. นายสำราญ อ่อนอรุณ
๒. นายบุญเกิด กระจำจวรรณ
๓. นายคำกอง มูลแก่น
๔. นายสุริวงศ์ พรหมพิลา
๕. นางสาวดลยา พลเดช
๖. นางสาวระเบียบ จันทร์สำรวม
๗. นายสุเทพ อนุต
๘. นายวิทยา สุณาวรรณ

- นายก อบต.แก่งดินสอ
รองนายก อบต.
รองนายก อบต.
เลขานุการนายก อบต.
รองปลัด อบต.แก่งดินสอ
ผู้อำนวยการกองคลัง
ผู้อำนวยการกองช่าง
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ

ผู้ลาประชุมลำดับที่ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

๑.

นายยุพิน เคยการ

สมาชิกสภา อบต.ม.๒

๒.

นายทองแดง สาคำภีร์

สมาชิกสภา อบต.ม.๓

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.ข้อความประชุม

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมแล้ว เลขานุการสภา อบต.แก่งดินสอ ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต. ผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ครบองค์ประชุม ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภา อบต.แก่งดินสอ เข้าห้องประชุม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา อบต.แก่งดินสอ สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ประธานสภา

-ขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมโดยละเอียด มีท่านใดต้องการแก้ไขหรือไม่อย่างไร

นายสมพงษ์ ศรีพลเรือน

ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด

มติที่ประชุม

-รับรองไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา อบต.

๕.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ อบต. เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (วาระที่ ๑)

นายก อบต.แก่งดินสอ

- บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๘๑,๓๐๐,๓๘๔.๑๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๓,๒๙๒,๙๗๐.๖๘ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๓๓,๑๑๐,๔๗๔.๓๔ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ รวม ๔,๔๙๔.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน ๒๘ โครงการ รวม ๒,๕๐๕,๖๘๑.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(๑) รายรับจริง จำนวน ๕๓,๕๒๒,๓๕๒.๐๖บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๖๙,๓๕๕.๑๑	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๑๔,๗๐๘.๖๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๕๔๑,๘๑๓.๓๕	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๑๙,๓๘๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๓,๕๕๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๑,๒๕๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๓,๘๔๙,๕๓๐.๐๐	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๘,๖๒๒,๗๗๕.๐๐	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๓๕,๗๗๐,๖๒๒.๐๑ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๒,๓๕๙,๓๘๒.๐๐	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๗,๔๔๖,๕๖๔.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๖,๙๗๓,๒๑๘.๒๐	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๔๑๑,๐๐๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๖,๕๘๐,๔๕๗.๘๑	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓๙,๐๐๐.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๑,๖๗๕,๕๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐๐.๐๐ บาท

๓.งบเฉพาะการ -ไม่มี-

คำแถลงรายละเอียดประมาณรายรับประจำปี ๒๕๖๓ มีดังนี้

	รายรับจริง ปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๒๗๔,๙๐๖.๑๗	๒๙๖,๐๐๐.๐๐	๔๕๖,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๖๘,๙๗๕.๖๐	๙๔,๖๐๐.๐๐	๑๗๑,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๔๕๓,๓๖๒.๕๗	๔๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการ พาณิชย์	๒๔,๕๗๕.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑,๒๒๖.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๘๒๓,๐๔๕.๓๔	๙๖๖,๖๐๐.๐๐	๑,๓๖๗,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.			
หมวดภาษีจัดสรร	๓๐,๗๘๓,๑๙๕.๖๔	๓๐,๐๐๕,๐๐๐.๐๐	๓๑,๑๐๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.	๓๐,๗๘๓,๑๙๕.๖๔	๓๐,๐๐๕,๐๐๐.๐๐	๓๑,๑๐๕,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๘,๐๓๑,๘๓๐.๖๘	๓๕,๐๑๔,๓๙๐.๐๐	๓๓,๙๒๑,๓๔๙.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.	๒๘,๐๓๑,๘๓๐.๖๘	๓๕,๐๑๔,๓๙๐.๐๐	๓๓,๙๒๑,๓๔๙.๐๐
รวม	๕๙,๖๓๘,๐๗๑.๖๖	๖๕,๙๘๕,๙๙๐.๐๐	๖๖,๓๙๓,๘๙๘.๐๐

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๑	ประมาณการ ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๓,๕๔๙,๙๑๗.๘๗	๑๕,๒๙๗,๔๗๖.๐๐	๑๕,๑๘๑,๑๘๓.๐๐
งบบุคลากร	๗,๗๙๔,๐๙๘.๐๐	๑๒,๑๐๕,๗๒๐.๐๐	๑๔,๒๒๖,๔๐๒.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๒๓๔,๐๘๐.๔๕	๑๗,๐๙๔,๗๙๔.๐๐	๑๔,๘๕๕,๒๖๔.๐๐
งบลงทุน	๕,๓๗๖,๘๖๐.๐๐	๑๒,๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๑๔๐,๐๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔,๖๓๙,๕๐๐.๐๐	๘,๙๔๘,๐๐๐.๐๐	๗,๙๖๖,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๙,๕๙๔,๔๕๖.๓๒	๖๕,๙๘๕,๙๙๐.๐๐	๖๖,๓๙๓,๘๔๙.๐๐
รวม	๓๙,๕๙๔,๔๕๖.๓๒	๖๕,๙๘๕,๙๙๐.๐๐	๖๖,๓๙๓,๘๔๙.๐๐

โดยมีหลักการและ มีเหตุผล แบ่งตามด้าน งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓ ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ อำเภอนาดี จังหวัด ปราจีนบุรี ดังนี้

ด้าน	ยอดรวม (บาท)
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๒๓๓,๔๒๘
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๙๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๓,๖๖๕,๑๗๘
แผนงานสาธารณสุข	๑,๖๔๘,๓๖๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๘,๘๒๐,๙๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๓๘,๘๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๐๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานการเกษตร	๑๑๖,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๑๘๑,๑๘๓
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๖๖,๓๙๓,๘๔๙

หลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน ต่าง ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	๘,๒๗๘,๙๖๘	๑,๕๕๑,๘๔๐	๙,๘๓๐,๘๐๘
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๓,๐๕๓,๘๘๐	๐	๓,๐๕๓,๘๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๒๒๕,๐๘๘	๑,๕๕๑,๘๔๐	๖,๗๗๖,๙๒๘
งบดำเนินงาน	๓,๕๑๒,๖๐๐	๑,๖๔๗,๙๒๐	๕,๑๖๐,๕๒๐
ค่าตอบแทน	๔๕๔,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๖๘๔,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒,๒๕๒,๖๐๐	๑,๐๑๗,๙๒๐	๓,๒๗๐,๕๒๐
ค่าวัสดุ	๕๒๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๙๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๒๘๖,๐๐๐	๐	๒๘๖,๐๐๐

งบลงทุน	๑๕๔,๗๐๐	๖๒,๕๐๐	๒๑๗,๑๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑๕๔,๗๐๐	๖๒,๕๐๐	๒๑๗,๑๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
รายจ่ายอื่น	๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
รวม	๑๑,๙๗๑,๒๖๘	๓,๒๖๒,๑๖๐	๑๕,๒๓๓,๔๒๘

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน	๖๑๐,๐๐๐	๖๑๐,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๙๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๗๐,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐
งบลงทุน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
รวม	๖๙๐,๐๐๐	๖๙๐,๐๐๐

ฯลฯ

ฯลฯ

ฯลฯ

รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ สภา อบต.แก่งดินสอ

และโดยอนุมัติของนายอำเภอชาติ

ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๖,๓๙๓,๘๔๙ บาท

ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๖,๓๙๓,๘๔๙ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม (บาท)
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๒๓๓,๔๒๘
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๖๙๐,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๓,๖๖๕,๑๗๘
แผนงานสาธารณสุข	๑,๖๔๘,๓๖๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๘,๘๒๐,๙๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๓๘,๘๐๐
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘๐๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	

แผนงานการเกษตร	๑๑๖,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๑๘๑,๑๘๓
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๖๖,๓๙๓,๘๔๙

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท

ข้อ ๖. ให้นายก อบต.แก่งดินสอ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายก อบต.แก่งดินสอ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ฯลฯ

ฯลฯ

ฯลฯ

รายงานประมาณการรายรับ ๒๕๖๓ ได้แก่

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๓
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐ %	๔๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	๑๗๗,๕๙๔.๐๘	๑๗๗,๗๐๑.๕๙	๑๖๘,๒๔๗.๓๓	๑๗๘,๐๐๐.๐๐	๘๘.๗๖ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีบำรุงท้องที่	๑๐๓,๗๘๔.๖๘	๙๒,๙๐๑.๗๖	๘๙,๙๓๙.๘๔	๙๘,๐๐๐.๐๐	๗๙.๕๙ %	๒๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๖,๒๐๘.๐๐	๑๙,๕๗๒.๐๐	๑๖,๗๑๙.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐.๐๐ %	๑๖,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๒๘๗,๕๘๖.๗๖	๒๙๐,๑๗๕.๓๕	๒๗๔,๙๐๖.๑๗	๒๙๖,๐๐๐.๐๐		๔๕๖,๐๐๐.๐๐

ฯลฯ

ฯลฯ

ฯลฯ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ ๒๕๖๓ ได้แก่

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๖๖,๓๙๓,๘๔๙ บาท

แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๔๕๖,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	๑๖,๐๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๑๗๑,๕๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๓,๕๐๐	บาท

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร			
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ต่อสุขภาพ			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร			
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๖๐๐,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๓๑,๑๐๕,๐๐๐	บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	๘๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๐,๓๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๘,๗๐๐,๐๐๐	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๕๕๐,๐๐๐	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๘,๕๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๗๐,๐๐๐	บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล	จำนวน	๒,๐๐๐,๐๐๐	บาท
กฎหมายที่ดิน			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๖๕,๐๐๐	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	๓๓,๙๒๑,๓๔๙	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ	จำนวน	๓๓,๙๒๑,๓๔๙	บาท
ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ			

รายงานประมาณการรายจ่าย ๒๕๖๓ ได้แก่

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี ๒๕๕๙	ปี ๒๕๖๐	ปี ๒๕๖๑	ปี ๒๕๖๒	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๖๓
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)						
เงินเดือน นายก/รอง นายก	๔๗๑,๒๔๐	๕๑๔,๐๘๐	๕๑๔,๐๘๐	๕๓๒,๐๘๐	๐ %	๕๓๒,๐๘๐
เงิน ค่าตอบแทน ประจำ ตำแหน่ง นายก/รอง นายก	๗๗,๒๒๐	๘๔,๒๔๐	๘๔,๒๔๐	๔๕,๖๐๐	๐ %	๔๕,๖๐๐
เงิน ค่าตอบแทน พิเศษนายก/ รองนายก	๐	๐	๐	๔๕,๖๐๐	๐ %	๔๕,๖๐๐
เงิน ค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ ปรึกษา นายกเทศมน ตรีนายก องค์การ บริหารส่วน ตำบล	๗๙,๒๐๐	๘๖,๔๐๐	๘๖,๔๐๐	๙๐,๗๒๐	๐ %	๙๐,๗๒๐
เงิน ค่าตอบแทน สมาชิกสภา องค์การ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	๒,๐๑๗,๒๐๐	๒,๐๕๙,๒๐๐	๒,๐๒๐,๐๘๐	๒,๓๓๙,๘๘๐	๐ %	๒,๓๓๙,๘๘๐

ฯลฯ

ฯลฯ

ฯลฯ



รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ๒๕๖๓ ได้แก่

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๖๖,๓๙๓,๘๔๙ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

เงินเดือนนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเดือนนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกเป็น

-ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๒๑,๑๒๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๕๓,๔๔๐ บาท

-ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๑๑,๖๑๐ บาทจำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๗๘,๖๔๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกเป็น

-เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๑,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท

-เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๙๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแยกเป็น

-เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๑,๙๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท

-เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๙๕๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๒,๘๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไข
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราเดือนละ ๗,๕๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นเงิน ๙๐,๗๒๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์

การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแยกเป็น

-เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๑๑,๖๑๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๙,๓๒๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒๒ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๗,๕๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑,๙๙๕,๘๔๐ บาท

-เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา

ในอัตราเดือนละ ๗,๕๖๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๙๐,๗๒๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์

การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๔ และแก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ฯลฯ

ฯลฯ

ฯลฯ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายรายงานประมาณการรายจ่าย-เฉพาะการ ไม่มี และรายละเอียดเอกสารประกอบการ
พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ปรากฏตามเอกสารที่ได้ส่งให้สมาชิกสภา อบต.ตรวจสอบ
ก่อนวันประชุมล่วงหน้าแล้ว เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนยุทธศาสตร์
การพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕
๖๓ จึงเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (e-laas) เพื่อสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ พิจารณาเห็นชอบ
ต่อไป

ประธานสภา อบต.

-ขอให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านอภิปรายพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๑ โดยละเอียด

นายกมลสันต์ แนวสูง

สมาชิกสภา อบต. ม. ๘

-เห็นด้วยตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๓

นายก้าน จิตรคง
สมาชิกสภา อบต. ม. ๒
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

- เห็นด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ท่านนายก อบต. เสนอ
- มีท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
- เอกฉันทเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ
อบต. แก่งดินสอ และส่งร่างข้อบัญญัติ ให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ พิจารณาตามระเบียบต่อไป

ประธานสภา อบต.

๕.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

- เพื่อให้มีคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ และเป็นไปตาม
ระเบียบที่กำหนด จึงให้ที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติจำนวนเท่าใดระหว่าง ๓-๗ คน

นายก้าน จิตรคง
สมาชิกสภา อบต. ม. ๒
ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม
ประธานสภา อบต.

- ขอเสนอตั้ง สมาชิกสภา อบต. เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติจำนวน ๓ คน
- มีท่านใดจะเสนอ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
- เอกฉันทเห็นชอบแต่งตั้งสมาชิกสภา อบต. เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติจำนวน ๓ คน
- ต่อไปขอให้ที่ประชุมพิจารณาเลือกสมาชิกสภา อบต. เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ โดยวิธีการเลือกตามระเบียบ ข้อ ๑๐๗ ให้ สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหาร
ท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภา
ท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้อง
มีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำ วิธีการเลือก
ตาม ระเบียบฯ ข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลมและ ในการเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัตินี้ ถ้ามี
การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียงคนเดียว ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภา อบต.

- เพื่อให้การเลือกเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ขอ ให้ที่ประชุมพิจารณาเลือก คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ
๑ ขอให้ที่ประชุมเสนอชื่อ

นายลำพอง ภูสุต
สมาชิกสภา อบต. ม. ๙

- ขอเสนอ นายก้าน จิตรคง สมาชิกสภา อบต. ม. ๒ ผู้รับรอง ๒ คน คือ
๑. นายทวีศักดิ์ ศรีมงคล สมาชิกสภา อบต. ม. ๙
๒. นายวันชัย ไพเราะ สมาชิกสภา อบต. ม. ๗

ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

- มีท่านใดจะเสนอ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
- เห็นชอบแต่งตั้ง นายก้าน จิตรคง สมาชิกสภา อบต. ม. ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติคนที่ ๑
- ต่อไปให้ที่ประชุมพิจารณาเลือก คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๒

ประธานสภา อบต.
นายนิคม ทับถม
สมาชิกสภา อบต. ม. ๕

- ขอเสนอ นายลำพอง ภูสุต สมาชิกสภา อบต. ม. ๙ มีผู้รับรอง ๒ คน คือ
๑. นายฤทธิชัย ภิรักษ์ชัย สมาชิกสภา อบต. ม. ๘
๒. นายคำน้อย พิลาสร้อยสมาชิกสภา อบต. ม. ๕

ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม
ประธานสภา อบต.
นายทวีศักดิ์ ศรีมงคล
สมาชิกสภา อบต. ม. ๙

- มีท่านใดจะเสนอ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
- เห็นชอบแต่งตั้ง นายลำพอง ภูสุต สมาชิกสภา อบต. ม. ๙ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติคนที่ ๒
- ต่อไปให้ที่ประชุมพิจารณาเลือก คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓

ประธานสภา อบต.
มติที่ประชุม

- ขอเสนอ นายสมพงษ์ ศรีพลเรือน สมาชิกสภา อบต. ม. ๖ มีผู้รับรอง ๒ คน คือ
๑. นายก้าน จิตรคง สมาชิกสภา อบต. ม. ๒
๒. นายนิคม ทับถม สมาชิกสภา อบต. ม. ๕
- มีท่านใดจะเสนอ อีกหรือไม่
- เห็นชอบแต่งตั้ง นายสมพงษ์ ศรีพลเรือน สมาชิกสภา อบต. ม. ๖ เป็นคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติคนที่ ๓

- ประธานสภา อบต. ๕.๓ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
- เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และระเบียบที่กำหนด จึงให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
- นายเจษฎา เทียนน้อย
เลขานุการสภา อบต. -ขอเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น และ สมาชิกสภา อบต.ที่มีความประสงค์ขอแปรญัตติ ให้ยื่นแบบแปรญัตติ ตามแบบแนบท้ายระเบียบฯเสนอ ต่อคณะกรรมการแปรญัตตินับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการถึงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.
- มติที่ประชุม -เอกฉันท์เห็นชอบกำหนด โดยให้ผู้บริหารท้องถิ่น และ สมาชิกสภา อบต.ที่มีความประสงค์ขอแปรญัตติ ให้ยื่นแบบ แปรญัตติตามแบบแนบท้ายระเบียบฯเสนอ ต่อคณะกรรมการแปรญัตตินับตั้งแต่สภามีมติรับหลักการ ถึงวันที่ ๑๑ ถึงวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.แก่งดินสอ
- ประธานสภา อบต. ๕.๔ กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓
- เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และระเบียบที่กำหนด จึงให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ คณะกรรมการแปรญัตติได้รับไว้
- นายเจษฎา เทียนน้อย
เลขานุการสภา อบต. - ขอเสนอกำหนดระยะเวลา ให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒
- มติที่ประชุม -เอกฉันท์เห็นชอบกำหนด ระยะเวลาให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาคำแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ และอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม นัดประชุม พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต.แก่งดินสอ และให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังสมาชิกสภา อบต.ผู้ที่ไม่มาประชุม วันนี้ให้ทราบล่วงหน้าด้วย
- ประธานสภา อบต. ๕.๕ ขออนุมัติโอน/เปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒
นายก อบต. -ด้วย อบต.แก่งดินสอ มีความประสงค์ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ขึ้นใหม่ เพื่อจัดหาเครื่องมือที่จำเป็นใช้ในการปฏิบัติงานให้เพียงพอ เนื่องจากเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในปัจจุบันไม่เพียงพอต่อ การปฏิบัติงานงานราชการของ อบต.โยมีหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนตั้งจ่ายดังนี้
- ๑.สำนักปลัด อบต. ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๓ รายการ โอนเพิ่ม ๑ รายการประกอบด้วย
๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาว ดำ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ๑๘ หน้า/นาที่) ราคา ๒,๖๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๕,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน *ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง จำนวนเงิน ๓๒,๐๐๐ บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑,๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- งบประมาณ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการหม้อต้มน้ำไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหม้อต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด ๒๐ ลิตร สำหรับไว้ให้บริการประชาชนและอำนวยความสะดวกในงานต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ * ราคา ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท

รายละเอียดตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายที่แจกให้ทุกท่าน

๑.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า โอนเพิ่มเติม งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากตั้งไว้ไม่พอจ่ายรายละเอียดตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่าย

๒. กองคลัง อบต. ขอนมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๓ รายการ ประกอบด้วย

๒.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒.๒.เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่อง เดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา ๑๙ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
- สามารถย่อและขยายได้๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๒.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๓.กองช่าง อบต. ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ ประกอบด้วย

๓.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - (๑) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ
 - (๒) ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖x๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๔.กองการศึกษา อบต. ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๓ รายการ ประกอบด้วย

๔.๑ ภารกิจสำนักงาน โต๊ะเก้าอี้ยาวเอนกประสงค์ ๒ ที่นั่ง จำนวน ๑๕ ชุดแต่ละชุดประกอบด้วย โต๊ะจำนวน ๑ ตัวมีลักษณะทำด้วยไม้ปาติเกิ้ลหนา ๑.๕ มม.ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม.ยาวไม่น้อยกว่า ๑๑๙ ซม.ความสูงไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. และเก้าอี้ตัวยาว ๒ ตัวมีลักษณะขนาดความสูงด้านหน้า ที่นั่งจากพื้นไม่น้อยกว่า ๒๙ ซม.ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๑๙ ซม.ความกว้างของเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๒๙ ซม. โครงสร้างเหล็กขาเหล็กชุบโครเมี่ยมขนาดไม่น้อยกว่า ๑ นิ้วหรือ ๑ นิ้ว ๑ หุนหนาไม่น้อยกว่า ๑ มม.ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ งบประมาณชุดละ ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๕ ชุด งบประมาณ ๖๗,๕๐๐.-บาท

๔.๒ ภารกิจสำนักงาน โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้จำนวน ๖ ชุดแต่ละชุดประกอบด้วย โต๊ะขนาดกว้าง ๘๐ ซม. ยาว ๑๕๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.มีลิ้นชัก ตู้เก็บเอกสารด้านขวาและด้านซ้าย และเก้าอี้ เป็นแบบโครงเหล็ก มีที่เท้าแขน เป็นไม้ ที่นั่ง และพนักพิงเป็นเบาะพองน้ำหุ้มหนัง ราคาชุดละ ๕,๐๐๐ บาทเป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๓ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แก้งดินสอ โดยการติดตั้งตู้ควบคุมขนาด ๓ เฟส ๑๐๐ แอมป์ จำนวน ๒ ชุด ตามรายละเอียดประมาณการของการช่างกำหนด งบประมาณจำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

๔.๔ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.แก้งดินสอ โดยการติดตั้งกันห้องกระจกบานเลื่อนสวนกระจกฝ้าพร้อมลูกฟูก ขนาดกว้าง ๑.๕๐ เมตรยาว ๓.๐๐ เมตรสูง ๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ บานตามรายละเอียดกองช่างกำหนด งบประมาณ จำนวน ๑๔,๙๘๐ บาท

๕.กองสาธารณสุข อบต. ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการ ประกอบด้วย

๕.๑ ภารกิจคอมพิวเตอร์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

งบประมาณ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

๕.๒ ภารกิจเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณสมบัติ อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อย กว่า ๔ MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมี หน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒. ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อย กว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมี เทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

งบประมาณ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

๕.๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

งบประมาณ จำนวน ๔,๓๐๐ บาท

๕.๔ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

งบประมาณ จำนวน ๕,๘๐๐ บาท

รวมงบประมาณโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๓๒๔,๒๘๐.- บาท โดยโอนลดจาก กองการศึกษาฯ หมวดครุภัณฑ์ รายการเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กฯ ยอดงบประมาณ จำนวน ๓๒๔,๒๘๐.- บาท รายละเอียดตามบัญชีการโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ที่แจ้งให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่าน

- เอกฉันทอุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามที่ นายก อบต.เสนอได้

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๙ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายเจษฎา เทียนน้อย)

เลขานุการสภา อบต.แก่งดินสอ

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ทำการตรวจรายงานการประชุมครั้งนี้
เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายสมพงษ์ ศรีพลเรือน)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายกำน จิตรคง)

(ลงชื่อ).....กรรมการ/เลขานุการ
(นายวันชัย จำเนียรสวัสดิ์)

-รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๙
สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้รับรองแล้ว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ สมัยสามัญที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ เดือน สิงหาคม ปี ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....
(นายพินิจ จิตรพิโรจน์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ