



รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือ  
แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  
รอบ ๖ เดือน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ  
อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

สำนักปลัด  
งานกาจเจ้าหน้าที



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ  
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน  
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ มีภารกิจรายงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในตัวชี้วัดย่อยข้อ ๙.๔ การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน) นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ได้ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสำราญ อ่อนอรุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีเจตนามุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบ ระดมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะ ไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตาม หลักธรรมาภิบาล Good Governance ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน ( ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ) ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อน มาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการประเมินผลการ ดำเนินงานครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุนและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ  
สำนักปลัด  
งานกาเจ้าหน้าที่

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
 รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๖
<b>นโยบายการวางแผนอัตราค่าจ้าง</b>										
๑	การทบทวนและปรับปรุงโครงสร้าง องค์กรและแผนอัตรากำลัง	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐	✓				✓
๒	พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความ ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐	✓				✓
<b>นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร</b>										
๑	การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐	✓				✓
๒	การสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐	✓				✓

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
 รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๖
<b>นโยบายการพัฒนาบุคลากร</b>										
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้ สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจ ของ อบต.	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐	✓			✓	
๒	การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	๔๕๐,๐๐๐	-	๙๒,๙๐๐	๓๕๗,๑๐๐	✓			✓	
<b>นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต</b>										
๑	การจัดกิจกรรม ๕ ส	๐ (ไม่ใช้งบประมาณ)	-	-	๐		✓			
๒	โครงการ Big Cleaning Day	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐		✓			✓
๓	โครงการจิตอาสา	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๘,๐๐๐	๑๗๒,๐๐๐		✓			✓

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖  
 รอบ ๖ เดือน (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ลำดับ ที่	โครงการ	อนุมัติ (บาท)	ก่อนนี้ ผูกพัน	การเบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	สถานะการดำเนินงาน			รอบการรายงาน	
						อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	๖ เดือน	รอบปี ๖๖
<b>นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน</b>										
๑	การจัดทำบันทึกข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการระหว่าง ผู้บังคับบัญชา	○ (ไม่ใช่งบประมาณ)	-	-	○	✓			✓	
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงานใน รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	○ (ไม่ใช่งบประมาณ)	-	-	○	✓			✓	
<b>นโยบายการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร</b>										
๑	การจัดทำประกาศหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานเจ้า	○ (ไม่ใช่งบประมาณ)	-	-	○	✓			✓	