



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ
เรื่อง แผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๓

.....
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๒ ให้งานของรัฐบาลให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ใน
สภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุง
ด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๓
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสำราญ อ่อนอรุณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ

แผนปฏิบัติการดูแลรักษาครุภัณฑ์ ประจำปี 2563

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1. อาคารสำนักงาน - อาคาร - ห้องประชุม		1. ตรวจสอบซ่อมบำรุง - ตรวจสอบเช็ครอยรั่ว ส่วนที่ชำรุดของหลังคา และตัวอาคาร - ท้องน้ำ ท้องส้วม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินการซ่อมแซม - กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ 2. บำรุงรักษาทำความสะอาด - ทำความสะอาดประจำวัน ปัด กวาด เช็ดถู พื้นที่กำหนดรวมทั้งการทำ ความสะอาดห้องน้ำ - ทำความสะอาดประจำวัน ดูฝุ่น เช็ดกระจก ปิดหยาภายใน ทำความสะอาดตู้ - ตรวจสอบเช็คปลวก	1 ปี/ครั้ง													นายสุเทพ อนุต			
			1 ปี/ครั้ง															นายสุเทพ อนุต	
																			งานพัสดุ
																			งานพัสดุ
2. ระบบสาธารณูปโภค - ระบบไฟฟ้า - ระบบโทรศัพท์		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง 1. กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม 2. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	ทุกวันทำการ													นางบุษบง ทาพลกรัง			
			ทุกเดือน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	นางบุษบง ทาพลกรัง
			ทุกเดือน	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	นางบุษบง ทาพลกรัง

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3. ครูฝึกสอนงาน - โต๊ะ - เก้าอี้ ฯลฯ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง 1. กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม 2. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ดำเนินการ การจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ		←											→	งานพัสดุ งานพัสดุ	
4. ครูฝึกคอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์ - เครื่องพริ้นเตอร์ - เครื่องสำรองไฟ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง 1. กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม 2. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ดำเนินการ การจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ		←											→	งานพัสดุ งานพัสดุ	
5. เครื่องปรับอากาศ		แก้ไขข้อขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง 1. กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม 2. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ดำเนินการ การจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ 3. จ้างเหมาล้างเครื่องปรับอากาศ	1 ปี/ครั้ง	←											→	งานพัสดุ งานพัสดุ งานพัสดุ	

[illegible]